MUMEYEK VAKFI KURUMSAL TEMSİLCİLİK SÖZLEŞMESİ

TARAFLAR

Madde 1 – Muhasebe-finans Mesleki Yönetim, Eğitim ve Kültür (MUMEYEK) VAKFI ile ..... arasında aşağıdaki konu ve koşullarla ..... İli ve ilçeleriyle sınırlı olmak üzere KURUMSAL TEMSİLCİLİK SÖZLEŞMESİ düzenlenmiştir.

"MUMEYEK" deyimi, Muhasebe-finans Mesleki Yönetim, Eğitim ve Kültür (MUMEYEK) Vakfı'nı; "TEMSİLCİ" deyimi, KURUMSAL TEMSİLCİ .....'i; SON KULLANICI deyimi ise, TEMSİLCİ tarafından MUMEYEK VAKFI yetkisiyle hizmet/ürün verilen şahıs/işletmeyi ifade etmektedir.

MUMEYEK VAKFI'in tebligat adresi

- Merkez: Merkez: Şişli /İSTANBUL,

TEMSİLCİ'nin tebligat adresi

- .....
- .....'dır.

Bu sözleşme kapsamında yapılacak tüm bildirimlerde yukarıdaki adresler geçerli olup, taraflar adres değişikliklerini en geç on gün içinde bildirmekle yükümlüdür. Aksi halde bu adreslere yapılan tebligat usulüne uygun olarak yapılmış sayılır.

SÖZLEŞMENİN KAPSAMI

Madde 2 - Aşağıdaki yetki verilen konularda TEMSİLCİ tarafından MUMEYE adına faaliyet gösterilmesi ile ilgilidir.

a) Yetki verilen konular;

i. MUMEYEK VAKFI tarafından yapılacak aşağıda sayılan eğitim (yüzyüze-uzaktan-kendi kendine) / danışmanlık faaliyetlerini yürütmek;
   - MUMEYEK VAKFI UZAKTAN EĞİTİM (MUVUEM) sistemini tanıtmak ve öğrenci kaydı yapmak,
   - MOMTOS-DR TFRS yazılımını tanıtmak ve abone sağlamak,
   - TFRS / MOMTOS-DR eğitimlerimizi tanıtmak ve eğitim planlamak,
   - KGK eğitimlerimizi tanıtmak ve eğitim planlamak,
   - TFRS yayınlarımızı tanıtmak ve dağıtmak,
   - TFRS sempozyumlarını tanıtmak ve katılımcı sağlamak,
   - TFRS dergimizi tanıtmak ve abone sağlamak,
   - MOSBİS mesleki sınavlara hazırlık sistemini tanıtmak ve abone sağlamak,
   - MEGEDAS mesleki eğitim ve danışmanlık sistemini tanıtmak ve katılımcı sağlamak,
   - MOİKİS mesleki insan kaynakları sistemini tanıtmak ve katılımcı sağlamak,
   - MUMEYEK VAKFI tarafından yapılacak her türlü öğrenci danışmanlığı faaliyetlerini yürütmek,

ii. MUMEYEK VAKFI adına irtibat ofisi faaliyetlerini yürütmek.

b) TEMSİLCİ'nin yönetiminden kaynaklanan hatalı işlem ve kullanımından MUMEYEK VAKFI hiçbir şekilde sorumlu değildir.

c) TEMSİLCİ'ye telefon hatlarından ve internet üzerinden resmi tatil günleri hariç 09.30–18.30 saatleri arasında sistem desteği verilmektedir.

d) TEMSİLCİ, yetkisini MUMEYEK VAKFI tarafından yetkili olduğu belirtildiği **TEMSİLCİ BELGESİ** aracılığı ile kullanır.

TEMSİLCİ'NİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Madde 3- TEMSİLCİ yükümlülükleri aşağıdadır.

a) TEMSİLCİ'nin en az 4 yıllık Fakülte / Yüksel Okul mezunu olması ve MUMEYEK VAKFI'ından TEMSİLCİ BELGESİ alması gereklidir.

b) TEMSİLCİ YARDIMCISI istihdam edilecek personelin en az 4 yıllık Fakülte / Yüksel Okul mezunu olmasını ve MUMEYEK VAKFI'ndan TEMSİLCİ YARDIMCISI BELGESİ almasını sağlar.

c) TEMSİLCİ, Madde 2'de yetkilendirildiği hizmetlere yönelik ONLINE eğitim alır.

d) TEMSİLCİ, sadece Madde 1'de yetkilendirildiği il ve ilçe sınırlarında hizmet verebilir.

e) TEMSİLCİ tarafından MUMEYEK VAKFI adına SON KULLANICI ile yapılan **MUMEYEK VAKFI İKTİSADİ İŞLETMESİ SATIŞ SÖZLEŞMESİ** çerçevesinde MUMEYEK VAKFI tarafından TAHSİL edilen HİZMET bedelinin **% 20 (yüzdeyirmi)** tutarı TEMSİLCİ HİZMET BEDELİ olarak TEMSİLCİ tarafından düzenlenen FATURA karşılığında 3 (üç) iş günü içinde MUMEYEK VAKFI tarafından nakden ödenir.

f) TEMSİLCİ, yetki bölgesi dışında oluşan talebi MUMEYEK VAKFI'na bildirmekle yükümlüdür. Bu durumda MUMEYEK VAKFI İKTİSADİ İŞLETMESİ SATIŞ SÖZLEŞMESİ çerçevesinde TAHSİL edilen Ürün (Eğitim / Yazılım / Yayın / Üyelik) bedelinin % 5 (yüzdeBEŞ) tutarı TEMSİLCİ ÖN HİZMET BEDELİ olarak her ayın sonunu takip eden 3 (üç) iş günü içinde MUMEYEKİİ tarafından nakden ödenir.

g) TEMSİLCİ, kendisine EĞİTİM ve TANITIM maksatlı sunulan hiçbir aracı TİCARİ OLARAK kullanamaz, kullanıma sunamaz.

h) TEMSİLCİ, yetkilendirildiği konularda verdiği hizmetin bedelini değiştiremez, MUMEYEK VAKFI tarafından https://mumeyek.org internet sitesinde ilan edilen fiyat listelerine uymakla yükümlüdür.

ı) TEMSİLCİ, TAHSİLAT YAPAMAZ, tüm ödemelerin
(MUMEYEK VAKFI BAĞIŞ ile) Vakıf Bank TR 63 0001 5001 5800 7309 3234 22
(MUMEYEK VAKFI İKTİSADİ İŞLETMESİ FATURA İLE) Vakıf Bank TR 36 0001 5001 5800 7309 3226 47 nolu hesaplara yatırılmasını sağlamakla yükümlüdür.

j) TEMSİLCİ, SON KULLANICI'ya MUMEYEK VAKFI'nın belirlediği GÜNCEL HİZMET BEDELİ ile her SON KULLANICI için MUMEYEK VAKFI adına **MUMEYEK VAKFI İKTİSADİ İŞLETMESİ SATIŞ SÖZLEŞMESİ** yapmakla ve ıslak imzalı kopyası ile ödeme yapılmış işe banka dekontunu MUMEYEK VAKFI'na ulaştırmakla yükümlüdür, yapılan sözleşme MUMEYEK VAKFI'na ulaşmadan ürün SON KULLANICI hizmetine açılmaz.

k) TEMSİLCİ, kendi hatalarından ve SON KULLANICI hatalarından veya art niyetli davranışlarından doğacak zararlardan sorumludur.

l) TEMSİLCİ Sistemin güvenliği için önemli olan, kullanıcı adı ve şifre üçüncü şahısların eline geçmesi halinde doğacak zararlardan sorumludur.

m) TEMSİLCİ teşhir maksatlı olmak üzere MUMEYEK VAKFI ürünlerini maliyet bedeli ile edinir, bu ürünleri teşhir maksadı dışında satamaz / kullanamaz.

n) TEMSİLCİLİK OFİSİ olmak üzere asgari 20m2'lik bir ofis tahsis eder, bu ofisi maksadı dışında satamaz / kullanamaz.

o) TEMSİLCİLİK OFİSİ asgari şartlarını yerine getirmekle yükümlüdür. Tanıtıma yönelik basılı materyalleri (Kırlangıç Flama, Tanıtım Standı, Kimlik Kartı, Kartvizit, Tanıtıcı Broşür, İnsert, Masa Flaması, Temsilci Belgesi, Temsilci Yardımcısı Belgesi vs.) maliyet bedeli ile edinir / kendi MUMEYEK VAKFI tarafından sağlanan şablonlara göre yaptırır, bu ürünleri teşrifat maksadı dışında satamaz / kullanamaz.

p) TEMSİLCİLİK OFİSİ Kablolu telefon ve internet bağlantısı sağlar.

r) TEMSİLCİLİK OFİSİ'nde ATATÜRK'ü anma duvarı / köşesi (ATATÜRK'ün Mareşal üniformalı resmi, Anıtkabir resmi, İstiklal Marşımız, Atatürk'ün Gençliğe Hitabesi, Gençliğin Atatürk'e Cevabı, Andımız ve Atatürk'ten anı fotoğrafları) olmasını sağlar.

s) TEMSİLCİLİK OFİSİ'nde DİPLOMA ile TEMSİLCİ BELGESİ / TEMSİLCİ YARDIMCISI BELGESİ'nin duvarda asılı olması sağlar.

t) TEMSİLCİLİK OFİSİ'nde MUMEYEK VAKFI ürünlerinin tanıtımına yönelik TANITIM STANDI kurulmasını sağlar.

u) TEMSİLCİLİK OFİSİ girişine MUMEYEK VAKFI LOGO'sunun ve OFİS ADI'nın asılmasını sağlar.

v) TEMSİLCİLİK OFİSİ faaliyetlerine yönelik her haftanın son iş günü SOSYAL ve FİNANSAL RAPOR hazırlar, MUMEYEK VAKFI bilgi@mumeyek.org adresine eposta ile sunar.

MUMEYEK VAKFI'NIN SORUMLULUĞU

Madde 4 - MUMEYEK VAKFI tarafından taahhüt edilen hususlar Madde 2'de TEMSİLCİ'nin yetkilendirildiği hizmetlerle sınırlıdır.

a) MUMEYEK VAKFI, Madde 2'de TEMSİLCİ'nin yetkilendirildiği hizmetlerin ödemeleri tamamlananları en geç 3 (üç) işgünü içinde SON KULLANICI'ya ulaştırmakla ve sürekliliğini sağlamakla yükümlüdür.

b) Bu sözleşme kapsamındaki Ürün (Eğitim / Yazılım / Yayın / Üyelik) nedeniyle, alınan güvenlik önlemlerine rağmen meydana gelebilecek sorunlardan, yerel, ulusal ve uluslararası internet hatlarında oluşabilecek problemlerden, yerel ve ulusal iletişim altyapısından kaynaklanan sorunlardan (telefon şebekesi santralinden ve aktif cihazlarda meydana gelen arızalardan) genel ve özel elektrik kesintisi sonucu ortaya çıkan arızalardan kaynaklanan gecikme ve zararlardan, sözleşmenin haklı nedenlerle MUMEYEK VAKFI tarafından feshi halinde kullanımının sona ermesi nedeniyle doğacak zararlardan, doğal afet ve yangın gibi mücbir sebepler nedeniyle hizmette meydana gelen aksamadan, MUMEYEK VAKFI sorumlu değildir.

c) MUMEYEK VAKFI'nin iş bu sözleşme nedeniyle TEMSİLCİ'ye karşı sorumluluğu, ağır kusur halleri hariç olmak kaydıyla, maksimum TEMSİLCİ tarafından verilen TEMSİLCİLİK BEDELİ kadardır.

d) TEMSİLCİ'ye tanıtım maksatlı olmak üzere MUMEYEK VAKFI ürünlerini maliyet bedeli ile temin eder.

MUMEYEK VAKFI ADINA KAŞE-İMZA TARİH	MUhasebe-finans MEsleki Yönetim, Eğitim ve Kültür VAKFI Merkez: Şişli /İSTANBUL TEL: 0212 230 4733 MOBİL: 0543 807 6900 Merkezi Sicil No: 5325 Zincirlikuyu V.D. 623 031 8092 www.MUMEYEK.org bilgi@MUMEYEK.org	KURUMSAL TEMSİLCİ KAŞE-İMZA TARİH

e) TEMSİLCİLİK OFİSİ için teşrifata yönelik basılı materyalleri (Kırlangıç, Stand, Kimlik Kartı, Masa Bayrağı, Belge vs.) maliyet bedeli ile temin eder.

f) TEMSİLCİLİK OFİSİ Kablolu telefon ve internet bağlantısı.

g) MUMEYEK VAKFI, TEMSİLCİ'ye yetkisi olduğunu belirtildiği TEMSİLCİ BELGESİ düzenler.

TEMSİLCİLİK BEDELİ

Madde 5 - Bu sözleşme uyarınca TEMSİLCİ, TEMSİLCİLİK BEDELİ öder.

a) TEMSİLCİ 25,000TL (yirmibeşbinTL) tutarında **PEŞİN** TEMSİLCİLİK TUTARINI PEŞİNEN (PEŞİN) veya 30,000TL (otuzbinTL) tutarında **MAHSUBEN** TEMSİLCİLİK TUTARINI KAZANCINDAN MAHSUP (MAHSUP) yoluyla ödemeyi taahhüt ve kabul eder. MAHSUP yoluyla ödeme tercih edildiğinde her seferinde hak edişin %40'ı (yüzdekırk) mahsup edilmesi yoluyla tutar tamamlanana kadar devam edilir. Tercih edilen yöntem (.....) yoluyla TEMSİLCİLİK'tir.

b) Hesap No: (MUMEYEK VAKFI BAĞIŞ ile) Vakıf Bank TR 63 0001 5001 5800 7309 3234 22 nolu hesap

c) TEMSİLCİ, sözleşme yenileme tarihinden önce kanunda tanımlanmış mücbir nedenler haricinde bir nedenle TEMSİLCİLİK'ten ayrılmak isterse, TEMSİLCİLİK HAKKINI kullanmadığı süreye ait tutar iade edilmez.

d) TEMSİLCİ, döviz kurlarından meydana gelen artışları gerekçe göstererek uyarlama talebinde bulunamaz. Bu konudaki hakkından feragat etmiştir.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

Madde 6- Sözleşmenin Feshi aşağıdaki durumlarda mümkündür.

a) Sözleşme süre bitiminden 30 gün önce taraflarca bildirilerek süresi sonunda feshedilebilir.

b) TEMSİLCİ bu sözleşme gereklerine ilk uymadığında uyarılır, sözleşmenin ilk ihlalinin kendisine yazılı olarak bildirilmesini müteakip 5 (beş) gün içinde ve güncel brüt asgari ücret tutarının 5 (beş) katı kadar TAZMİNAT öder. TEMSİLCİ bu sözleşme gereklerine ikinci uymadığında uyarılır, sözleşmenin ikinci ihlalinin kendisine yazılı olarak bildirilmesini müteakip 5 (beş) gün içinde ve güncel brüt asgari ücret tutarının 10 (on) katı kadar TAZMİNAT öder. TEMSİLCİ bu sözleşme gereklerine üçüncü uymadığında sözleşme tek taraflı olarak fesh edilir, sözleşmenin üçüncü ihlalinin kendisine yazılı olarak bildirilmesini müteakip 5 (beş) gün içinde ve güncel brüt asgari ücret tutarının 100 (yüz) katı kadar TAZMİNAT öder.

c) Tarafların sözleşme koşullarına uymaması halinde, sözleşme, süresinden önce gerekçe gösterilerek feshedilebilir.

d) MUMEYEK VAKFI tarafından yapılacak değişiklik ve yeni düzenlemelerin TEMSİLCİ'ye bildirilmesini müteakip bu değişiklikleri kabul etmeyen TEMSİLCİ hâlihazırdaki sözleşme süresinin sonunda sözleşmeyi feshedebilir.

e) 6. Madde a), b), c) ve d) fıkralarında belirtilen nedenlerle sözleşmenin feshi halinde, TEMSİLCİ'nin tüm borçları muaccel olur ve MUMEYEK VAKFI tarafından yapılan uyarıya rağmen ödenmediği takdirde başka ihtara gerek kalmaksızın borçlar icra yolu ile tahsil edilir.

f) TEMSİLCİ, iflas etme ve sağlık sorunları nedeniyle iş göremez duruma düşmesi sonucu faaliyetlerine son vermesi halinde, mücbir sebeplerin varlığını belgelendirmek koşulu ile

MUMEYEK VAKFI ADINA KAŞE-İMZA TARİH	MUhasebe-finans MEsleki Yönetim, Eğitim ve Kültür VAKFI Merkez: Şişli /İSTANBUL TEL: 0212 230 4733 MOBİL: 0543 807 6900 Merkezi Sicil No: 5325 Zincirlikuyu V.D. 623 031 8092 www.MUMEYEK.org bilgi@MUMEYEK.org	KURUMSAL TEMSİLCİ KAŞE-İMZA TARİH

sözleşmeyi feshedebilir. Bu takdirde TEMSİLCİ'na hizmet almadığı döneme ilişkin TEMSİLCİ tutarı iade edilir.

g) TEMSİLCİ Tutarının sözleşmede belirlenen koşullarda ve süresinde ödenmemesi MUMEYEK VAKFI açısından haklı fesih nedenidir. MUMEYEK VAKFI, sözleşmenin 5. maddesinde belirtilen ücretleri MUMEYEK VAKFI tarafından düzenlenen fatura karşılığında 8 (SEKİZ) gün içerisinde tahsil edemediği taktirde, yazılı olarak kullanıcıdan talep eder. Bu yazılı ihbarın tebliğinden itibaren 15 gün içinde borç ödenmediği taktirde başka ihbara gerek kalmaksızın sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Ödeme gerçekleşmedikçe Madde 2'deki hizmetler kullanıma açılmaz. Bundan dolayı MUMEYEK VAKFI'ne herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

h) Sözleşmenin MUMEYEK VAKFI tarafından haklı nedenlerle feshi ve Madde 2'deki hizmetler kullanıma kapanması halinde doğan tüm zararlardan TEMSİLCİ sorumludur. TEMSİLCİ'nin hizmet verdiği SON KULLANICI'ya karşı **MUMEYEK VAKFI İKTİSADİ İŞLETMESİ SATIŞ SÖZLEŞMESİ**'nde bulunmayan taahhütleri TEMSİLCİ'ye aittir.

SÜRE

Madde 7 - Bu sözleşmenin süresi, sözleşme imzalanmasını müteakip tam 1 (bir) yıldır. Sürenin hitamından bir ay önce taraflarca ihtarda bulunulmadığı takdirde sözleşme tam 1 (bir) yıl süresince uzamış sayılır. Bu sözleşmenin tekrarı halinde TEMSİLCİLİK BEDELİ %50 (yüzdeelli) indirimli olarak uygulanır.

UYGULAMA

Madde 8 - Bu sözleşmede hüküm bulunmayan hallerde, genel hukuk hükümleri uygulanır.

UYUŞMAZLIK

Madde 9 - Bu sözleşmeden doğan uyuşmazlıkların çözümünde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Madde 10 - Bu sözleşme MUMEYEK VAKFI ve KURUMSAL TEMSİLCİ arasında ……/……/…… tarihinde …… adresinde iki nüsha olarak imzalanmış, bir suret MUMEYEK VAKFI'nda bir suret KURUMSAL TEMSİLCİ'de bulunmaktadır.

MUMEYEK VAKFI adına
……

KURUMSAL TEMSİLCİ
……